

必要事項の記入漏れ・添付書類の不足などがあると交付要件の確認ができず、給付金の交付が遅れることや交付できない場合があります。

熊本県奨学のための給付金交付申請書

【重要】
必ず内容を確認して✓を付けてください。

令和 4 年 月 1 日

以下の4点を確認の上、 にレ点を付けてください。
この申請書の記載内容は、事実と相違ないこと。
この申請書に虚偽の記載があった場合は、
私は熊本県以外の都道府県に奨学のため
この申請の対象となる高校生等は児童福祉
母子生活支援施設の高校生等を除く。）

以下のとおり記入してください。

(ア) 7月1日以前に家計急変した場合は、7月1日と記入してください。
(イ) 7月2日以降に家計急変した場合は、家計急変が発生した月の翌月1日を記入してください。ただし、月の初めに家計が急変した場合は、その日を記入してください。

【例】
・ 8月1日失職の場合、8月1日と記入
・ 9月21日から減収の場合、10月1日と記入

該当する申請区分に✓をつけ、家計急変が発生した月を記入してください。

分
家計急変(月から家計急変のため、別紙申立書を提出します。)

ふりがな		申請者は、保護者等になります。氏名・住所等を記入してください。
申請者氏名	高校生等との関係	
申請者住所	〒 TEL	その他()

【1 対象となる高校生等について】

対象となる高校生等について記入してください。

ふりがな	氏名	生年月日	年	月	日
在学する学校	学校の名称	都道府県	課程	全日制	定時制
	学校の所在地			通信制	
	在学期間	年 月 日 ~ 年 月 日	学年	年	在学中に給付金を受給した回数
過去の高等学校等における在学期間	学校名	学校の種類・課程・学科			在学時に給付金を受給した回数

該当する課程に✓してください。

在学中に給付金を受給した回数を記入してください。
今回の申請分及び前倒し給付は含まないでください。

【2 生活保護（生業扶助）の受給状況について】

基準日現在の世帯の状況について該当する にレ点を付けてください。

	生活保護法（昭和25年法律第144号）第3条を受給しているため、生活保護受給証明書を出している。	【重要】 基準日現在の生活保護の受給状況について、該当する項目に✓を付けてください。 <生活保護を受給されている場合> 【添付書類】生業扶助受給証明書
	生活保護法（昭和25年法律第144号）第3条を受給していません。	

裏面【3 保護

（裏面も記入してください。）

申請書の記入例（裏）

【 3 保護者等の収入の状況について】

(1) 次の者の課税証明書等を提出します。基準日現在で該当する にレ点を付けてください。

<input type="checkbox"/>	親権者（両親）2名分 生徒が在学中に成人した場合	課税証明書等を添付する保護者等について、該当する項目に✓を付けてください。【必須】 保護者等については、高等学校等就学支援金の申請と同一の方となります。 【添付書類】保護者等全員の課税証明書等（マイナンバーによる申請は不可）
<input type="checkbox"/>	親権者 1名分 （親権者） 離婚、死別等により親権者が親権者として存在するもの、	
<input type="checkbox"/>	未成年後見人（ ） 親権者が存在せず、未成年後見人が後見人として存在するもの、未成年後見人が法人である場合	
<input type="checkbox"/>	生徒の生計をその収入により維持している者（主たる生計維持者）1名分 親権者又は未成年後見人が存在しない場合 成人に達しているが主たる生計維持者が存在する場合 等	
<input type="checkbox"/>	生徒本人 親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者のいずれも存在しない場合	課税証明書等を添付する保護者等の氏名・続柄を記入してください。【必須】

(2) 課税証明書等を提出する保護者等の氏名及び生徒との続柄を記入

氏名	生徒との続柄	氏名	生徒との続柄
(ふりがな)		(ふりがな)	

上記保護者等のその年の1月1日現在（前倒し申請の場合は、その前年の1月1日現在）の市区町村までの住所（日本国内に住所を有していない場合には、 にレ印を付けてください。）
 課税証明書等を提出する場合や新規で個人番号カードの写し(マイナンバー)を提出する場合は、記入不要です。

都 道	道	市 区
府 県	県	町 村
日本国内に住所を有していない。		

【 4 扶養親族の状況について】

当該世帯に基準日現在、対象となる高校生等以外に15歳（中学生を除く）以上23歳未満の扶養されている兄弟姉妹がいる場合には、記入してください。 家計急変申請の場合は、申請者の扶養親族全員を記入してください。

扶養親族の状況	対象生徒から見た続柄	氏名	生年月日	職業・学校名学年等	課程等	備考
	兄・姉・弟・妹・その他（ ）				通信制又は専攻科 上記以外	
	兄・姉・弟・妹・その他（ ）					
	兄・姉・弟・妹・その他（ ）					

申請者の扶養親族全員を記入してください。【必須】
 【添付書類】健康保険証の写し等

【 5 振込口座の届出】

口座振替払	金融機関名	銀行・農協 信用金庫 信用組合	支店名	本店 支店・支所 出張所	金融機関・支店コード			
	預金種別	1 普通 2 当座	口座番号	フリガナ				

振込口座が確認できる書類（通帳の表紙や申請者以外の者の口座を指定する場合、委託状）を添付してください。【必須】
 【添付書類】通帳表紙又はキャッシュカードの写し等
 <申請者以外の者の口座を指定する場合>
 【添付書類】熊本県奨学のための給付金受領委任状