

## 熊本高等専門学校技術職員（電子・情報）公募要領

### 1. 採用予定職種等

- (1) 職種：技術職員（電子・情報）
- (3) 採用予定数：1名
- (4) 職務内容：熊本高等専門学校技術・教育支援センター（八代キャンパス）において、本校の情報セキュリティに関する業務、研究教育活動及び学校行事等支援を行う。
  - ・情報システムの管理運用及び情報セキュリティに関する業務
  - ・学生の実験、実習、卒業研究等に関する技術指導及び支援業務
  - ・教員の教育研究活動に関する支援業務
  - ・その他技術・教育支援センターが行う業務

### 2. 応募資格

次のいずれにも該当する者

- (1) 工業高校、高等専門学校若しくは短期大学以上の学校において電子・情報系の学部又は学科を卒業した者あるいは採用時まで卒業見込みの者
- (2) 学生に対する技術指導に意欲と熱意がある者
- (3) 情報システムの管理及び情報セキュリティの管理に係る業務に意欲と熱意がある者
- (4) 常勤職員として1年以上勤務できる者であって、勤務に支障のない健康状態である者ただし、次に掲げる者を除く
  - ①禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者
  - ②懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年経過していない者
  - ③日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者
    - ※日本国籍以外の国籍のみ有する方は、以下の在留資格以外の場合はお申込みいただけません。なお、以下に該当する方には後日、在留カードなど、在留資格が確認できる証明書等の写しを提出していただきます。
    - 「永住者」「日本人の配偶者等」「永住者の配偶者等」「定住者」「特別永住者」

### 3. 採用予定日

令和5年4月1日

### 4. 応募手続

受付期間	令和4年11月14日～令和4年12月9日 (応募書類提出期限17時【必着】)
申込方法等	○応募書類 (1) 履歴書（市販用紙(JIS規格)を使用、3ヶ月以内撮影の顔写真貼付） (2) 職務経歴書（様式不問） (3) 学歴証明書（高等学校以上の卒業証書（写）又は卒業証明書） ○応募書類提出先および問合せ先 〒866-8501 熊本県八代市平山新町2627 熊本高等専門学校 総務課人事労務係 電話：0965-53-1212 Eメール：so-jinji@kumamoto-nct.ac.jp ※応募書類は、封筒の表に「技術職員応募書類在中」と朱書きのうえ簡易書留又は持参してください。持参の場合は、受付期間中の平日（月～金）の9:00～12:00、13:00～17:00の間に提出してください。

5. 選考方法等
- (1) 一次選考  
書類選考：令和4年12月中旬頃
  - (2) 二次選考  
専門試験及び面接試験（個別面接）：令和5年1月中旬頃  
場所：熊本高等専門学校（八代キャンパス）  
※二次選考の詳細については、一次選考合格者に通知します。
6. 選考結果発表 それぞれの選考終了後、文書により通知します。
7. 給与・定年
- (1) 「独立行政法人国立高等専門学校機構職員給与規則」により決定します。
  - (2) 賞与（期末手当・勤勉手当）は、年2回支給されます。（6月及び12月）
  - (3) 支給要件を満たす場合は、各種手当（通勤・住居・扶養手当等）が支給されます。
  - (4) 定年は60歳です。ただし、65歳までの再雇用制度があります。
8. 勤務時間、休暇等
- (1) 勤務時間は、原則として1日7時間45分です。
  - (2) 休日は、原則として土・日・祝日及び年末年始です。ただし、本校は1年単位の変形労働時間制を採用しているため、休日が勤務日となることがあります。
  - (3) 休暇は、「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員の労働時間、休暇等に関する規則」により、年次有給休暇のほか、病気休暇、特別休暇（夏季、結婚、出産、忌引、ボランティア等）、介護休暇があります。
  - (4) その他教職員の就業に関する事項は、「独立行政法人国立高等専門学校教職員就業規則」により決定します。
9. 勤務地、転勤等
- (1) 勤務地は、本校の所在地（八代キャンパス）となります。
  - (2) キャリア形成の一環として、又は業務上の必要があるときは、他の国立高等専門学校及び機構事務局、国立大学法人等への転勤又は出向を命じることがあります。
10. 福利厚生
- (1) 文部科学省共済組合へ加入することになり、短期給付事業（健康保険等に関するもの）長期給付事業（年金等に関するもの）、福祉事業（積立貯金等）を受けられます。
  - (2) 雇用保険、労働保険に加入します。
11. その他
- (1) 本試験の受験に要する費用は、すべて応募者の負担になります。
  - (2) 応募者から取得する個人情報、本試験の目標を達成するために利用するものであり本試験に関係のない第三者への提供及び公表は一切いたしません。
  - (3) 応募書類等は、原則返却いたしません。
  - (4) 応募資格がないことが判明した場合、又は履歴書の記載に虚偽の内容があった場合は合格を取り消します。
  - (5) 選考の成績等については、開示しません。

**【公募にかかる問合せ先】**

熊本高等専門学校 総務課人事労務係  
〒866-8501  
熊本県八代市平山新町2627  
tel：0965-53-1212/FAX：0965-53-1219  
Eメール：so-jinji@kumamoto-nct.ac.jp  
HP：https://kumamoto-nct.ac.jp/