

熊本高等専門学校事務職員公募要領

1. 採用予定職種等

- (1) 職種：事務職員
- (2) 予定職制：主任（又は係員）
- (3) 採用予定数：1名
- (4) 職務内容：熊本高等専門学校事務部において、総務、人事、研究協力、国際協力、財務会計、教務、学生支援、学寮等の一般事務業務を行う。

※ 一定程度の事務経験と知識等を有する即戦力となりうる人材の確保が必要であるため
相当の経験を有する者を優先して採用する予定です。

2. 応募資格

- (1) 高等学校卒業以上の学歴を有する者
- (2) 官公庁又は教育機関における管理運営に係る事務業務を3年以上経験した者
- (3) 常勤職員として1年以上勤務できる者であって、勤務に支障のない健康状態である者
ただし、次に掲げる者を除く
 - ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者
 - ② 懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年経過していない者
 - ③ 日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者※ 日本国籍以外の国籍のみ有する方は、以下の在留資格以外の場合はお申込みいただけません。なお、以下に該当する方には後日、在留カードなど、在留資格が確認できる証明書等の写しを提出していただきます。
「永住者」「日本人の配偶者等」「永住者の配偶者等」「定住者」「特別永住者」

3. 採用予定日

令和5年4月1日

4. 応募手続

受付期間	令和4年11月1日（火）～令和4年11月18日（金） (応募書類提出期限17時【必着】)
申込方法等	○応募書類 (1) 履歴書（市販用紙(JIS規格)を使用、3ヶ月以内撮影の顔写真貼付） (2) 職務経歴書（様式不問） (3) 学歴証明書（高等学校以上の卒業証書（写）又は卒業証明書） ○応募書類提出先および問合せ先 〒866-8501 熊本県八代市平山新町2627 熊本高等専門学校 総務課人事労務係 電話：0965-53-1212 Eメール：so-jinji@kumamoto-nct.ac.jp ※応募書類は、封筒の表に「事務職員応募書類在中」と朱書きのうえ簡易書留又は持参してください。持参の場合は、受付期間中の平日（月～金）の9:00～12:00、13:00～17:00の間に提出してください。

5. 選考方法等

- (1) 一次選考
書類選考：令和4年11月下旬頃

(2) 二次選考

一般教養試験（高校卒業程度）：令和4年12月上旬頃

(3) 三次選考

小論文及び面接試験（個別面接）：令和4年12月中旬頃

場所：熊本高等専門学校

※二次選考以降の詳細については、一次選考合格者に通知します。

6. 選考結果発表 それぞれの選考終了後、文書により通知します。

7. 給与

- (1) 「独立行政法人国立高等専門学校機構職員給与規則」により決定します。
- (2) 賞与（期末手当・勤勉手当）は、年2回支給されます。（6月及び12月）
- (3) 支給要件を満たす場合は、各種手当（通勤・住居・扶養手当等）が支給されます。

8. 勤務時間、休暇等

- (1) 勤務時間は、原則として1日7時間45分です。
- (2) 休日は、原則として土・日・祝日及び年末年始です。ただし、本校は1年単位の変形労働時間制を採用しているため、休日が勤務日となることがあります。
- (3) 休暇は、「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員の労働時間、休暇等に関する規則」により、年次有給休暇のほか、病気休暇、特別休暇（夏季、結婚、出産、忌引、ボランティア等）、介護休暇があります。
- (4) その他教職員の就業に関する事項は、「独立行政法人国立高等専門学校教職員就業規則」により決定します。

9. 勤務地、転勤等

- (1) 勤務地は、本校の所在地（熊本キャンパス又は八代キャンパス）となります。
- (2) キャリア形成の一環として、又は業務上の必要があるときは、他の国立高等専門学校及び機構事務局、国立大学法人等への転勤又は出向を命じることがあります。

10. 福利厚生

- (1) 文部科学省共済組合へ加入することになり、短期給付事業（健康保険等に関するもの）長期給付事業（年金等に関するもの）、福祉事業（積立貯金等）を受けられます。
- (2) 雇用保険、労働保険に加入します。

11. その他

- (1) 本試験の受験に要する費用は、すべて応募者の負担になります。
- (2) 応募者から取得する個人情報は、本試験の目標を達成するために利用するものであり本試験に関係のない第三者への提供及び公表は一切いたしません。
- (3) 応募書類等は、原則返却いたしません。
- (4) 応募資格がないことが判明した場合、又は履歴書の記載に虚偽の内容があった場合は合格を取り消します。
- (5) 選考の成績等については、開示しません。

【公募にかかる問合せ先】

熊本高等専門学校 総務課人事労務係

〒866-8501

熊本県八代市平山新町2627

電話：0965-53-1212

FAX：0965-53-1219

Eメール：so-jinji@kumamoto-nct.ac.jp

HP：https://kumamoto-nct.ac.jp/