

令和3年度
熊本高等専門学校 専攻科
学 生 募 集 要 項



選抜区分	出 願 期 間	選抜期日	合格発表
推 薦 選 抜	令和2年5月11日(月)～5月15日(金)	5月22日(金)	5月29日(金)
学 力 選 抜	令和2年6月1日(月)～6月5日(金)	6月19日(金)	6月26日(金)
社会人特別選抜			

※新型コロナウイルスの感染拡大によっては出願期間を含めて日程の繰り下げも考えられます。本校のWebサイト (<https://kumamoto-nct.ac.jp/>) をご注視ください。

独立行政法人国立高等専門学校機構
熊 本 高 等 専 門 学 校
Webサイト <https://kumamoto-nct.ac.jp/>

【熊本キャンパス】

〒861-1102 熊本県合志市須屋 2659-2 (学生課)
TEL (096) 242-3874
FAX (096) 242-5504

【八代キャンパス】

〒866-8501 熊本県八代市平山新町 2627 (学務課)
TEL (0965) 53-1331
FAX (0965) 53-1239

目 次

募 集 要 項

1. 専攻科のアドミッションポリシー	1
2. 専攻	2
3. 募集人員	2
4. 日程	3
5. 入学手続	3
6. その他の注意事項	3
7. 個人情報の利用目的	3
8. 入学志願についての問い合わせ	3

電子情報システム工学専攻

推 薦 選 抜

1. 出願資格	4
2. 願書の受付	4
3. 出願手続	4
4. 選抜の方法	5
5. 合格者の発表	5
6. 入学確約書の提出	5
7. 「推薦選抜」不合格者の 「学力選抜」の受験について	5
8. 検定料の返還について	6

学 力 選 抜

1. 出願資格	7
2. 願書の受付	7
3. 出願手続	7
4. 選抜の方法	8
5. 合格者の発表	9
6. 入学確約書の提出	9
7. 欠員が生じた場合	10
8. 検定料の返還について	10

社会人特別選抜

1. 出願資格	11
2. 願書の受付	11
3. 出願手続	11
4. 選抜の方法	12
5. 合格者の発表	12
6. 入学確約書の提出	13
7. 検定料の返還について	13

アクセス

熊本キャンパス案内図	14
------------	----

生産システム工学専攻

推 薦 選 抜

1. 出願資格	15
2. 願書の受付	15
3. 出願手続	15
4. 選抜の方法	16
5. 合格者の発表	16
6. 入学確約書の提出	16
7. 「推薦選抜」不合格者の 「学力選抜」の受験について	16
8. 検定料の返還について	17

学 力 選 抜

1. 出願資格	18
2. 願書の受付	18
3. 出願手続	18
4. 選抜の方法	20
5. 合格者の発表	21
6. 入学確約書の提出	21
7. 欠員が生じた場合	21
8. 検定料の返還について	21

社会人特別選抜

1. 出願資格	22
2. 願書の受付	22
3. 出願手続	22
4. 選抜の方法	24
5. 合格者の発表	24
6. 入学確約書の提出	24
7. 検定料の返還について	24

アクセス

八代キャンパス案内図	25
------------	----

添 付 書 類

- ・専攻科入学願書
- ・推薦書〔推薦選抜用〕
- ・推薦書〔社会人特別選抜用〕
- ・写真票・受験票
- ・調査書
- ・専攻科入学志願理由書〔推薦選抜・社会人特別選抜用〕
- ・受検承諾書〔社会人特別選抜用〕
- ・TOEICスコア取得または実用英語検定合格申請書
- ・あて名票
- ・検定料振込用紙

令和3年度 学生募集要項

1. 専攻科のアドミッションポリシー

専攻科は、高等専門学校における教育の基礎の上に、精深な程度において工業に関する高度な専門的知識および技術を教授研究し、もって広く産業の発展に寄与する人材を育成することを目的とした教育課程です。

求める学生像

- 技術の向上や新しいものの創造に対する意欲を持っている人
- 科学技術の基礎知識および専門分野の基礎的な知識と技術を持っている人
- 日本語および英語の基本的コミュニケーション能力が備わっている人
- 社会への貢献意識を持っている人

入学者選抜の基本方針

○ 推薦選抜

在籍する学校の長が人物・学業ともに優れていると認めて推薦する人で、本専攻科への適性を有し、合格した場合は必ず入学する人を選抜します。

○ 学力選抜

本専攻科での勉学に必要な素養と基礎学力及び専門基礎知識を備えた人を選抜します。

○ 社会人特別選抜

企業等での1年以上の実務経験があつて、専門分野における基礎的な学力と知識を持ち、本専攻科での学習の意欲があり人物的にも優れていると所属の長が推薦する人で、本専攻科への適性を有し、合格した場合は必ず入学する人を選抜します。

選抜方法	検査内容および判定方法
推 薦 選 抜	在籍する学校の長から提出された推薦書および調査書と面接の総合判定により行います。
学 力 選 抜	学力検査の成績および在籍(出身)学校の長より提出された調査書の総合判定により行います。
社会人特別選抜	所属の長から提出された推薦書、調査書および志望理由書と面接の総合判定により行います。

2. 専攻

専攻科は、電子情報システム工学専攻と生産システム工学専攻の2専攻を有し、選抜は専攻毎に行います。

2.1 電子情報システム工学専攻

電子情報システム工学専攻に、「電子・情報技術応用工学コース（JABEE対応教育プログラム）」と「電子情報技術専修コース（JABEE非対応教育プログラム）」の二つの履修コースを置いています。コースの選択は、入学後に行います。

【専攻科修了要件の確認について】

「電子情報システム工学専攻」においては、JABEE対応教育プログラム「電子・情報技術応用工学コース」とJABEE非対応教育プログラム「電子情報技術専修コース」があります。「電子情報技術専修コース」の修了には専攻科入学以前の学習履歴は関係ありませんが、「電子・情報技術応用工学コース」を修了するためには、本専攻が定める「電子・情報技術応用工学コース」の修了要件を満たさなければなりません。

募集要項の出願資格に定める専攻科に入学できる人であっても、「電子・情報技術応用工学コース」の修了要件を満たさない場合があります。このため、本校熊本キャンパスの本科（情報通信エレクトロニクス工学科、制御情報システム工学科、人間情報システム工学科）以外から「電子情報システム工学専攻」を受検される場合は、出身校での修得単位について、本校の規定に従って認定を行い、JABEE対応教育プログラムの修了要件を満たすことが可能かどうかを確認いたします。従って、本校熊本キャンパスの本科以外から「電子情報システム工学専攻」を受検（推薦選抜、学力選抜、社会人特別選抜を問わず）し、「電子・情報技術応用工学コース」を履修される方は、それぞれの入学願書受付開始期日の2週間前までに熊本キャンパスの学生課教務係にお問い合わせください。

2.2 生産システム工学専攻

【専攻科修了要件の確認について】

生産システム工学専攻を修了するためには、本専攻が定める「生産システム工学」教育プログラムの修了要件を満たさなければなりません。募集要項の専攻科出願資格に定める専攻科に入学できる人であっても、本教育プログラムの修了要件を満たさない場合があります。このため、本校八代キャンパスの本科以外から生産システム工学専攻を受検される場合は、出身校での修得単位について、八代キャンパスの規定に従って読み替えを行い、プログラムの修了要件を満たすことが可能かどうかを確認します。従って、本校八代キャンパスの本科（機械知能システム工学科、建築社会デザイン工学科、生物化学システム工学科）以外から「生産システム工学専攻」を受検（推薦選抜、学力選抜、社会人特別選抜を問わず）される人は、それぞれの選抜区分の入学願書受付開始期日の2週間前までに八代キャンパス学務課にお問い合わせください。

3. 募集人員

専 攻 名	募集人員
電子情報システム工学専攻（熊本キャンパス）	24名
生産システム工学専攻（八代キャンパス）	24名
計	48名

4. 日程

選抜区分	出 願 期 間	選抜期日	合格発表
推 薦 選 抜	令和2年5月11日(月)～5月15日(金)	5月22日(金)	5月29日(金)
学 力 選 抜	令和2年6月1日(月)～6月5日(金)	6月19日(金)	6月26日(金)
社会人特別選抜			

※新型コロナウイルスの感染拡大によっては出願期間を含めて日程の繰り下げも考えられます。本校のWebサイトをご注視ください。

5. 入学手続

合格者には、2月下旬頃に入学案内を送付します。この手続を完了しない人は、入学を許可しません。

6. その他の注意事項

- (1) 出願受付は、各専攻が所在するキャンパス毎に行います。出願書類提出後、住所又は郵便受取先を変更したときは、直ちに、出願先へご連絡ください。
- (2) 選抜当日「受検票」を必ず携行してください。
- (3) 受検のための宿舎の斡旋はいたしません。
- (4) 受検票の返送が遅いと思われる場合は、出願先に問い合わせてください。

7. 個人情報の利用目的

入学志願者から提出された入学願書や調査書等に掲載されている情報及び選抜に用いた検査成績・評価といった入学者選抜を通じて取得した個人情報は、入学者選抜並びに必要な応じ入学後の学籍管理、学習指導及び学生支援関係業務において利用します。

8. 入学志願についての問い合わせ

入学志願に関する問い合わせについては、下記まで書面又は電話にて照会してください。

《電子情報システム工学専攻》

(熊本キャンパス) 〒861-1102 熊本県合志市須屋2659-2 (学生課)
TEL (096) 242-3874 FAX (096) 242-5504

《生産システム工学専攻》

(八代キャンパス) 〒866-8501 熊本県八代市平山新町2627 (学務課)
TEL (0965) 53-1331 FAX (0965) 53-1239

推 薦 選 抜

1. 出願資格

- (1) 令和3年3月に高等専門学校卒業見込みの人
- (2) 第4学年の学年末の成績が在籍したクラスのおおむね2分の1以内であり、在籍学校の長が成績・人物共に優れていると認め推薦する人
- (3) JABEE対応教育プログラム「電子・情報技術応用工学コース」を履修する人

2. 願書の受付

- (1) 受付期間 令和2年5月11日（月）から 令和2年5月15日（金）まで（必着）
※郵送の場合は、郵送期間を考慮してください。
- (2) 受付時間 午前8時30分から午後5時00分まで
- (3) 受付場所 （熊本キャンパス）〒861-1102 熊本県合志市須屋2659-2（学生課）
TEL (096) 242-3874 FAX (096) 242-5504

3. 出願手続

- (1) 出願書類等

出願書類等	摘 要
① 入 学 願 書	本専攻科所定の様式に必要事項を記入したものを提出してください。
② 推 薦 書	本専攻科所定の様式に在籍学校の長が作成したものを提出してください。
③ 志 願 理 由 書	本専攻科所定の様式に本人が志願する理由を分かりやすく記入してください。
④ 写 真 票 受 検 票	本専攻科所定の様式に必要事項を記入し、写真を所定の位置に貼ったものを提出してください。写真は、正面上半身脱帽（縦4.5cm×横3.5cm）で出願3か月以内に撮影したものを貼付してください。
⑤ 調 査 書	本専攻科所定の様式に在籍学校の長が作成し、厳封したものを提出してください。
⑥ 検 定 料	16,500円 本専攻科所定の振込依頼書に必要事項を記入の上、銀行の窓口で振り込んでください。 なお、「振込金受取書（学校提出用）」を「専攻科入学願書」の裏面に貼付してください。
⑦ あ て 名 票	本専攻科所定の様式に、合格通知書等を受け取る郵便番号、住所及び氏名を記入してください。 （2枚とも記入してください。）
⑧ 返 信 用 封 筒 （受検票送付用）	受検票の郵送を希望する人は、市販の長形3号封筒に郵便番号と住所及び氏名を記入し、374円（含・速達料）の切手を貼付して提出してください。
⑨ そ の 他	外国籍を有する人は、居住する市区町村長の発行する「住民票」または「在留カード」の両面コピーを提出してください。

※各様式等は本校Webサイトからダウンロードできます。

(<https://kumamoto-nct.ac.jp/entrance/exam/senkouka-exam.html>)

注) 検定料を郵便局（ゆうちょ銀行）から振り込む場合の注意点

検定料は郵便局（ゆうちょ銀行）からも振り込むことが出来ますが、以下の条件を満たす必要がありますので、ご注意ください。

- ① ゆうちょ銀行からの振込みは口座からのみ可能で、現金による振込みは出来ません。ご利用の際は、「通

- 帳とお届け印」又は「キャッシュカード」が必要です。
- ② ゆうちょ銀行からの振込みは本専攻科所定の振込依頼書を使用することは出来ません。窓口で「ゆうちょ銀行専用の振込依頼書」を受け取り、記入していただく必要があります。
 - ③ 振込後は、「振替払出請求書預金口座振替による振込受付書」を受領して、専攻科入学願書の裏面に貼付してください。

(2) 出願に関する注意事項

- ① 郵送での出願は、「書留速達」とし、封筒の表に「専攻科出願書類在中」と朱書きしてください。
- ② 出願書類に不備があるものは、受理しません。
- ③ 出願書類に虚偽の記載があった場合は、入学後でも入学を取り消すことがあります。
- ④ 願書受付後の記載事項の変更は認めません。
- ⑤ 願書受付後は、出願書類及び検定料は返還しません。ただし、次に該当した場合は、振込済みの検定料を返還します。
 - ・検定料を振り込んだが、期限までに提出しなかった又は出願書類が受理されなかった場合
 - ・検定料を誤って二重に振り込んだ場合

4. 選抜の方法

推薦選抜は、推薦書、調査書及び面接の総合判定とします。

- (1) 面接の日時 令和2年5月22日(金) 午後2時50分から
(午後2時40分までに、受検票を持参し、1号棟ICTホール前に集合してください。)
- (2) 面接の場所 熊本高等専門学校 熊本キャンパス

5. 合格者の発表

令和2年5月29日(金)

- ・面接を受けたキャンパスに午前10時00分、合格者の受検番号を掲示するとともに、合格者には「合格通知書」を送付します。
- ・本校のWebサイトに合格者の受検番号を掲載します。
- ・推薦者宛に可否を文書で通知します。
- ・電話、ファクス等による可否の問い合わせには一切応じません。

6. 入学確約書の提出

- ・提出期限：令和2年6月5日(金) 午後5時00分
合格通知を受けた人は、「入学確約書」を上記期限までに提出してください。なお、期限までに提出しない人は、合格を取り消します。
- ・提出先：熊本キャンパス学生課

7. 「推薦選抜」不合格者の「学力選抜」の受検について

「推薦選抜」の結果、不合格となった人で「学力選抜」を希望する人は、改めて検定料を含め出願手続きを行ってください。ただし、成績証明書及び住民票または在留カードの両面コピー(外国籍の場合)の再提出は必要ありません。

8. 検定料の返還について

受理した検定料は返還しません。ただし、次に該当した場合は払込済の検定料を返還します。

- (1) 検定料を振り込んだが出願しなかった（出願書類を提出しなかった又は出願が受理されなかった）場合
- (2) 検定料を誤って二重に振り込んだ場合

※返還請求の方法

返還請求の理由、志願者氏名（氏名の右側に押印願います）、現住所、連絡先電話番号、振込口座〔銀行名、支店名、普通預金の口座番号、口座名義（ふりがなも記入してください）、志願者氏名と口座名義が異なる場合は志願者との続柄〕を明記した検定料返還請求願（様式は問いません）を作成し、必ず「振込金受取書・振込金受付書（学校提出用）」を添付して速やかに請求してください。返還請求をされる場合には、まず下記の請求先に電話でお問い合わせください。返還は請求書受理後2～3ヶ月程度かかります。

なお、返還に係る振込手数料は請求者の負担となります。

請求先 熊本高等専門学校管理課財務係 電話 0965-53-1228(直通)

学 力 選 抜

1. 出願資格

- (1) 高等専門学校を卒業した人（令和3年3月卒業見込みの人を含む。）
- (2) 短期大学を卒業した人（令和3年3月卒業見込みの人を含む。）
- (3) 専修学校の専門課程を修了した人のうち、学校教育法第132条の規定により大学に編入することができる人（令和3年3月修了見込みの人を含む。）
- (4) 外国の学校教育における14年の課程を修了した人（令和3年3月修了見込みの人を含む。）
- (5) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより、当該外国の学校教育における14年の課程を修了した人（令和3年3月修了見込みの人を含む。）
- (6) 我が国において、外国の短期大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における14年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した人
- (7) その他、本校の専攻科において、高等専門学校を卒業した人と同等以上の学力があると認めた人

2. 願書の受付

- (1) 受付期間 令和2年6月1日（月）から 令和2年6月5日（金）まで（必着）
※郵送の場合は郵送期間を考慮してください。
- (2) 受付時間 午前8時30分から午後5時00分まで
- (3) 受付場所 （熊本キャンパス）〒861-1102 熊本県合志市須屋2659-2（学生課）
TEL (096) 242-3874 FAX (096) 242-5504

3. 出願手続

- (1) 出願書類等

出願書類等	摘 要
① 入 学 願 書	本専攻科所定の様式に必要事項を記入したものを提出してください。
② 写 真 票 受 検 票	本専攻科所定の様式に必要事項を記入し、写真を所定の位置に貼ったものを提出してください。写真は、正面上半身脱帽（縦4.5cm×横3.5cm）で出願3か月以内に撮影したものを貼付してください。
③ 調 査 書	① 本専攻科所定の様式に在籍(出身)学校の長が作成し、厳封したものを提出してください。 ② 出願資格（3）により出願する人は、次の証明書を添付してください。 ・専修学校が発行する修業年限2年以上で、修了に必要な総授業時間数が1700時間以上の専門課程を修了又は修了見込みであることの証明書。 ・専修学校の専門課程の学科の分野や履修内容が確認できる書類。 ③ 出願資格（4）から（7）による場合は、資格にかかる最終学校の卒業（修了）証明書及び成績証明書を添付してください。

④ 検 定 料	16,500円 本専攻科所定の振込依頼書に必要事項を記入の上、銀行の窓口で振り込んでください。 なお、「振込金受取書（学校提出用）」を「専攻科入学願書」の裏面に貼付してください。
⑤ TOEICスコア取得 または実用英語技能検定（準2級以上）合格申請書	学力選抜検査（英語）については、筆記検査を実施しないでTOEIC又は実用英語技能検定準2級以上の成績による評価を実施しますので、本専攻科所定の様式に記入してください。その際は、「公式認定書」又は「個人成績表」の写しを添付してください。
⑥ あ て 名 票	本専攻科所定の様式に合格通知書等を受け取る郵便番号、住所及び氏名を記入してください。（2枚とも記入してください。）
⑦ 返 信 用 封 筒 （受検票送付用）	受検票の郵送を希望する人は、市販の長形3号封筒に郵便番号と住所及び氏名を記入し、374円（含・速達料）の切手を貼付して提出してください。
⑧ そ の 他	外国籍を有する人は、居住する市区町村長の発行する「住民票」または「在留カード」の両面コピーを提出してください。

※各様式等は本校Webサイトからダウンロードできます。

(<https://kumamoto-nct.ac.jp/entrance/exam/senkouka-exam.html>)

注) 検定料を郵便局（ゆうちょ銀行）から振り込む場合の注意点

検定料は郵便局（ゆうちょ銀行）からも振り込むことができますが、以下の条件を満たす必要がありますので、ご注意ください。

- ① ゆうちょ銀行からの振込みは口座からのみ可能で、現金による振込みは出来ません。ご利用の際は、「通帳とお届け印」又は「キャッシュカード」が必要です。
- ② ゆうちょ銀行からの振込みは本専攻科所定の振込依頼書を使用することは出来ません。窓口で「ゆうちょ銀行専用の振込依頼書」を受け取り、記入していただく必要があります。
- ③ 振込後は、「振替払出請求書預金口座振替による振込受付書」を受領して、専攻科入学願書の裏面に貼付してください。

（２）出願に関する注意事項

- ① 郵送での出願は、「書留速達」とし、封筒の表に「専攻科出願書類在中」と朱書きしてください。
- ② 出願書類に不備があるものは、受理しません。
- ③ 出願書類に虚偽の記載があった場合は、入学後でも入学を取り消すことがあります。
- ④ 願書受付後の記載事項の変更は認めません。
- ⑤ 願書受付後は、出願書類及び検定料は返還しません。ただし、次に該当した場合は、振込済みの検定料を返還します。
 - ・検定料を振り込んだが、期限までに願書類を提出しなかった又は出願書類が受理されなかった場合
 - ・検定料を誤って二重に振り込んだ場合

４．選抜の方法

学力選抜は、学力検査及び調査書の総合判定とします。

（１）学力検査科目（４４０点）

① 一般科目

英 語（１００点） TOEIC又は実用英語技能検定準2級以上の成績による評価を実施します。

（下記※参照）

数 学（１００点） 線形代数、微分積分（微分方程式を含む。）

② 専門科目（240点）

次の4科目の中から3科目選択すること。（各科目80点）

電気磁気学、電気回路、計算機工学、情報処理

※ 学力検査においては、TOEICの得点又は実用英語技能検定の資格取得により、以下の方法で算出した換算点を英語の科目点とします。

1) 学力選抜日から起算して、2年以内に取得したTOEICスコアによる場合

・ TOEICの得点450点以上は英語の科目点を100点とする。

・ TOEICの得点201点～449点に関して、次式により換算する。

$(\text{英語の科目点}) = 60\text{点} + 0.4 \times ((\text{TOEICの得点}) - 350\text{点})$

ただし、小数点以下は四捨五入（200点以下は0点）

※2017年8月5日以降実施のTOEIC検査については、TOEIC Listening & Reading Test（略称TOEIC L&R）を評価対象とします（TOEIC IPを含む）。

2) 学力選抜日から起算して、2年以内に取得した実用英語技能検定準2級以上による場合

・ 実用英語技能検定準2級＝70点、実用英語技能検定2級以上＝100点

※TOEICと実用英語技能検定を両方受検している場合は、英語への換算点の高い方を採用しますので、いずれか換算点の高い方で申請してください。

(2) 学力検査の日時及び場所

日 時 令和2年6月19日（金）

（午前10時30分までに、受検票を持参し、1号棟ICTホール前に集合してください。）

場 所 熊本高等専門学校 熊本キャンパス

科 目 数 学 10:50 ～ 11:50

専門科目 13:00 ～ 14:30

5. 合格者の発表

令和2年6月26日（金）

- ・ 学力検査を受けたキャンパスに午前10時00分、合格者の受検番号を掲示するとともに、合格者には「合格通知書」を送付します。
- ・ 本校のWebサイトに合格者の受検番号を掲載します。
- ・ 電話、ファクス等による合否の問い合わせには一切応じません。

6. 入学確約書の提出

- ・ 提出期限：令和2年10月30日（金）

合格通知を受けた人は、「入学確約書」を上記期限までに提出してください。なお、期限までに提出しない人は、合格を取り消します。

- ・ 提出先：熊本キャンパス学生課教務係

7. 欠員が生じた場合

欠員が生じた場合は、追加合格（令和2年11月30日まで）を行うことがあります。その際、追加合格者への連絡は入学願書に記入してある連絡先、または在籍学校に電話等で行います。

8. 検定料の返還について

受理した検定料は返還しません。ただし、次に該当した場合は払込済の検定料を返還します。

- (1) 検定料を振り込んだが出願しなかった（出願書類を提出しなかった又は出願が受理されなかった）場合
- (2) 検定料を誤って二重に振り込んだ場合

※返還請求の方法

返還請求の理由、志願者氏名（氏名の右側に押印願います）、現住所、連絡先電話番号、振込口座〔銀行名、支店名、普通預金の口座番号、口座名義（ふりがなも記入してください）、志願者氏名と口座名義が異なる場合は志願者との続柄〕を明記した検定料返還請求願（様式は問いません）を作成し、必ず「振込金受取書・振込金受付書（学校提出用）」を添付して速やかに請求してください。返還請求をされる場合には、まず下記の請求先に電話でお問い合わせください。返還は請求書受理後2～3ヶ月程度かかります。

なお、返還に係る振込手数料は請求者の負担となります。

請求先 熊本高等専門学校管理課財務係 電話 0965-53-1228(直通)

社 会 人 特 別 選 抜

1. 出願資格

出願時において企業等に1年以上在籍する人で、次の（１）から（７）のいずれかに該当する人

- （１）高等専門学校を卒業した人
- （２）短期大学を卒業した人
- （３）専修学校の専門課程を修了した人のうち、学校教育法第132条の規定により大学に編入することができる人
- （４）外国の学校教育における14年の課程を修了した人
- （５）外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより、当該外国の学校教育における14年の課程を修了した人
- （６）我が国において、外国の短期大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における14年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した人
- （７）その他、本校の専攻科において、高等専門学校を卒業した人と同等以上の学力があると認めた人

2. 願書の受付

- （１）受付期間 令和2年6月1日（月）から 令和2年6月5日（金）まで（必着）

※郵送の場合は郵送期間を考慮してください。

- （２）受付時間 午前8時30分から午後5時00分まで

- （３）受付場所 （熊本キャンパス）〒861-1102 熊本県合志市須屋2659-2（学生課教務係）

TEL (096) 242-3874

FAX (096) 242-5504

3. 出願手続

- （１）出願書類等

出願書類等	摘 要
① 入 学 願 書	本専攻科所定の様式に必要な事項を記入したものを提出してください。
② 写 真 票 受 検 票	本専攻科所定の様式に必要な事項を記入し、写真を所定の位置に貼ったものを提出してください。写真は、正面上半身脱帽（縦4.5cm×横3.5cm）で出願3か月以内に撮影したものを貼付してください。
③ 調 査 書	① 本専攻科所定の様式に出身学校の長が作成し、厳封したものを提出してください。 ② 出願資格（３）により出願する人は、次の証明書を添付してください。 ・専修学校が発行する修業年限2年以上で、修了に必要な総授業時間数が1700時間以上の専門課程を修了、又は修了見込みであることの証明書。 ・専修学校の専門課程の学科の分野や履修内容が確認できる書類。 ③ 出願資格（４）から（７）による場合は、資格にかかる最終学校の卒業（修了）証明書及び成績証明書を添付してください。
④ 推 薦 書	本専攻科所定の様式に所属の長が作成したものを提出してください。

⑤ 志 願 理 由 書	本専攻科所定の様式に本人が志願する理由を分かりやすく記入してください。
⑥ 受 検 承 諾 書	(企業などに在職のまま入学を希望する人のみ) 本専攻科所定の様式に所属の長が作成したものを提出してください。
⑦ 検 定 料	16,500円 専攻科所定の振込依頼書に必要事項を記入の上、銀行の窓口で振り込んでください。 なお、「振込金受取書(学校提出用)」を「専攻科入学願書」の裏面に貼付してください
⑧ あ て 名 票	本専攻科所定の様式に合格通知書等を受け取る郵便番号、住所及び氏名を記入してください。(2枚とも記入してください。)
⑨ 返 信 用 封 筒 (受検票送付用)	受検票の郵送を希望する人は、市販の長形3号封筒に郵便番号と住所及び氏名を記入し、374円(含・速達料)の切手を貼付して提出してください。
⑩ そ の 他	外国籍を有する人は、居住する市区町村長の発行する「住民票」または「在留カード」の両面コピーを提出してください。

※各様式等は本校Webサイトからダウンロードできます。

(<https://kumamoto-nct.ac.jp/entrance/exam/senkouka-exam.html>)

注) 検定料を郵便局(ゆうちょ銀行)から振り込む場合の注意点

検定料は郵便局(ゆうちょ銀行)からも振り込むことが出来ますが、以下の条件を満たす必要がありますので、ご注意ください。

- ① ゆうちょ銀行からの振込みは口座からのみ可能で、現金による振込みは出来ません。ご利用の際は、「通帳とお届け印」又は「キャッシュカード」が必要です。
- ② ゆうちょ銀行からの振込みは本専攻科所定の振込依頼書を使用することは出来ません。窓口で「ゆうちょ銀行専用の振込依頼書」を受け取り、記入していただく必要があります。
- ③ 振込後は、「振替払出請求書預金口座振替による振込受付書」を受領して、専攻科入学願書の裏面に貼付してください。

(2) 出願に関する注意事項

- ① 郵送での出願は、「書留速達」とし、封筒の表に「専攻科出願書類在中」と朱書きしてください。
- ② 出願書類に不備があるものは、受理しません。
- ③ 出願書類に虚偽の記載があった場合は、入学後でも入学を取り消すことがあります。
- ④ 願書受付後の記載事項の変更は認めません。
- ⑤ 願書受付後は、出願書類及び検定料は返還しません。ただし、次に該当した場合は、振込済みの検定料を返還します。
 - ・検定料を振り込んだが、期限までに願書類を提出しなかった又は出願書類が受理されなかった場合
 - ・検定料を誤って二重に振り込んだ場合

4. 選抜の方法

社会人特別選抜は、推薦書、調査書、志願理由書及び面接の総合判定とします。

面接の日時 令和2年6月19日(金) 午後3時00分から

面接の場所 熊本高等専門学校 熊本キャンパス

(※午後2時40分までに受検票を持参し、1号棟ICTホール前に集合してください。)

5. 合格者の発表

令和2年6月26日(金)

- ・面接を受けたキャンパスに午前10時00分、合格者の受検番号を掲示するとともに、合格者には「合格通

知書」を送付します。

- ・ 本校のWebサイトに合格者の受検番号を掲載します。
- ・ 電話、ファクス等による可否の問い合わせには一切応じません。

6. 入学確約書の提出

- ・ 提出期限：令和2年10月30日（金）

合格通知を受けた人は、「入学確約書」を上記期限までに提出してください。なお、期限までに提出しない人は、合格を取り消します。

- ・ 提出先：熊本キャンパス学生課

7. 検定料の返還について

受理した検定料は返還しません。ただし、次に該当した場合は払込済の検定料を返還します。

- (1) 検定料を振り込んだが出願しなかった（出願書類を提出しなかった又は出願が受理されなかった）場合
- (2) 検定料を誤って二重に振り込んだ場合

※返還請求の方法

返還請求の理由、志願者氏名（氏名の右側に押印願います）、現住所、連絡先電話番号、振込口座〔銀行名、支店名、普通預金の口座番号、口座名義（ふりがなも記入してください）、志願者氏名と口座名義が異なる場合は志願者との続柄〕を明記した検定料返還請求願（様式は問いません）を作成し、必ず「振込金受取書・振込金受付書（学校提出用）」を添付して速やかに請求してください。返還請求をされる場合には、まず下記の請求先に電話でお問い合わせください。返還は請求書受理後2～3ヶ月程度かかります。

なお、返還に係る振込手数料は請求者の負担となります。

請求先 熊本高等専門学校管理課財務係 電話 0965-53-1228(直通)

熊本キャンパス案内図



交通案内

① 熊本電鉄（バス）

- ア. 「熊本駅前」からC1-2・C1-3・C3-1・C3-2系統の菊池温泉行又は菊池プラザ行（田島経由を除く。）に乗車（約50分）。「熊本高専前」下車、徒歩2分
- イ. 熊本市内の桜町バスターミナルからC1-2・C1-3・C3-1・C3-2系統の菊池温泉行又は菊池プラザ行（田島経由を除く。）に乗車（約40分）。「熊本高専前」下車、徒歩2分

② 熊本電鉄（電車）

- ア. 「藤崎宮前」から御代志行に乘車（約25分）。「熊本高専前」下車、徒歩2分
- イ. 「上熊本」から北熊本行に乘車（約10分）。「北熊本」で御代志行に乗り換え（約20分）、「熊本高専前」下車、徒歩2分

③ 九州自動車道（高速バス）

- ア. 「西合志」下車、徒歩約25分
- イ. 「西合志」下車、菊池温泉行又は菊池プラザ行の熊本電鉄（バス）「黒石下」で乗車（約3分）。「熊本高専前」下車、徒歩2分
- ウ. 「西合志」下車、御代志行の熊本電鉄（電車）「三ツ石」で乗車（約3分）。「熊本高専前」下車、徒歩2分

推 薦 選 抜

1. 出願資格

- (1) 令和3年3月に高等専門学校卒業見込みの人
- (2) 第4学年の学年末の成績が在籍したクラスのおおむね2分の1以内であり、在籍学校の長が成績・人物共に優れていると認め推薦する人

2. 願書の受付

- (1) 受付期間 令和2年5月11日（月）から令和2年5月15日（金）まで（必着）
※郵送の場合は、郵送期間を考慮してください。
- (2) 受付時間 午前8時30分から午後5時00分まで
※持参の場合は、土日祝日を除きます。
- (3) 受付場所（八代キャンパス）〒866-8501 熊本県八代市平山新町2627（学務課）
TEL (0965) 53-1331 FAX (0965) 53-1239

3. 出願手続

- (1) 出願書類等

出願書類等	摘 要
① 入 学 願 書	本校専攻科所定の用紙を使用し、必要事項を記入したものを提出してください。
② 推 薦 書	本校専攻科所定の用紙に在籍学校の長が作成したものを提出してください。
③ 志 願 理 由 書	本校専攻科所定の用紙に本人が志願する理由を分かりやすく記入してください。
④ 写 真 票 受 検 票	本校専攻科所定の用紙に必要事項を記入し、写真を所定の位置に貼ったものを提出してください。写真は、正面上半身脱帽（縦4.5cm×横3.5cm）で出願3か月以内に撮影したものを貼付してください。
⑤ 調 査 書	本校専攻科所定の用紙に在籍学校の長が作成し、厳封したものを提出してください。在籍学校の長が作成した成績証明書を添付してください。
⑥ 検 定 料	16,500円 本専攻科所定の振込依頼書に必要事項を記入の上、銀行の窓口で振り込んでください。なお、「振込金受取書（学校提出用）」を「専攻科入学願書」の裏面に貼付してください。
⑦ あ て 名 票	合格通知書等を受け取る郵便番号、住所及び氏名を記入してください。（2枚とも記入してください。）
⑧ 返 信 用 封 筒 （受検票送付用）	受検票の郵送を希望する志願者は、市販の長形3号封筒に郵便番号と住所及び氏名を記入し、374円（含・速達料）の切手を貼付して提出してください。
⑨ そ の 他	外国籍を有する志願者は、居住する市区町村長の発行する「外国人登録原簿記載事項証明書」を提出してください。

※各様式等は本校Webサイトからダウンロードできます。

(<https://kumamoto-nct.ac.jp/entrance/exam/senkouka-exam.html>)

注) 検定料を郵便局（ゆうちょ銀行）から振り込む場合の注意点

検定料は郵便局（ゆうちょ銀行）からも振り込むことが出来ますが、以下の条件を満たす必要がありますので、ご注意ください。

- ① ゆうちょ銀行からの振込みは口座からのみ可能で、現金による振込みは出来ません。ご利用の際は、「通

生産システム工学専攻

帳とお届け印」又は「キャッシュカード」が必要です。

- ② ゆうちょ銀行からの振込みは募集要項に添付されている振込依頼書を使用することは出来ません。窓口で「ゆうちょ銀行専用の振込依頼書」を受け取り、記入いただく必要があります。
- ③ 振込後は、「振替払出請求書預金口座振替による振込受付書」を受領して、専攻科入学願書の裏面に貼付してください。

(2) 出願に関する注意事項

- ① 郵送での出願は、必ず「書留速達」とし、封筒の表に「専攻科出願書類在中」と朱書きしてください。
- ② 出願書類に不備があるものは、受理しません。
- ③ 出願書類に虚偽の記載があった場合は、入学後でも入学を取り消すことがあります。
- ④ 願書受付後の記載事項の変更は認めません。
- ⑤ 願書受付後は、出願書類及び検定料は返還しません。ただし、次に該当した場合は、振込済みの検定料を返還します。
 - ・検定料を振り込んだが、期限までに提出しなかった又は出願書類が受理されなかった場合。
 - ・検定料を誤って二重に振り込んだ場合。

4. 選抜の方法

推薦選抜は、推薦書、調査書及び面接の総合判定とします。

- (1) 面接の日時 令和2年5月22日(金) 午前9時30分から
(午前9時10分までに、受検票を持参し、共通教育科目・管理棟2階大会議室に集合してください。)
- (2) 面接の場所 熊本高等専門学校 八代キャンパス

5. 合格者の発表

令和2年5月29日(金)

- ・面接を受けたキャンパスに午前10時00分、合格者の受検番号を掲示するとともに、合格者には「合格通知書」を送付します。
- ・本校のWebサイトに合格者の受検番号を掲載します。
- ・推薦者あてに可否を文書で通知します。
- ・電話、ファクス等による可否の問い合わせには一切応じません。

6. 入学確約書の提出

- ・提出期限 令和2年6月5日(金) 午後5時00分

合格通知を受けた人は、「入学確約書」を上記期限までに提出してください。なお、期限までに提出しない人は、合格を取り消します。

- ・提出先 八代キャンパス学務課

7. 「推薦選抜」不合格者の「学力選抜」の受検について

「推薦選抜」の結果、不合格となった人で「学力選抜」を希望する人は、改めて検定料を含め出願手続きを行ってください。ただし、成績証明書及び外国人登録原票記載事項証明書(外国籍の場合)の再提出は必要ありません。

8. 検定料の返還について

受理した検定料は返還しません。ただし、次に該当した場合は払込済の検定料を返還します。

- (1) 検定料を振り込んだが出願しなかった（出願書類を提出しなかった又は出願が受理されなかった）場合
- (2) 検定料を誤って二重に振り込んだ場合

※返還請求の方法

返還請求の理由、志願者氏名（氏名の右側に押印願います）、現住所、連絡先電話番号、振込口座〔銀行名、支店名、普通預金の口座番号、口座名義（ふりがなも記入してください）、志願者氏名と口座名義が異なる場合は志願者との続柄〕を明記した検定料返還請求願（様式は問いません）を作成し、必ず「振込金受取書・振込金受付書（学校提出用）」を添付して速やかに請求してください。返還請求をされる場合には、まず下記の請求先に電話でお問い合わせください。返還は請求書受理後2～3ヶ月程度かかります。

なお、返還に係る振込手数料は請求者の負担となります。

請求先 熊本高等専門学校管理課財務係 電話 0965-53-1228(直通)

学 力 選 抜

1. 出願資格

- (1) 高等専門学校を卒業した人（令和3年3月卒業見込みの人を含む。）
- (2) 短期大学を卒業した人（令和3年3月卒業見込みの人を含む。）
- (3) 専修学校の専門課程を修了した人のうち、学校教育法第132条の規定により大学に編入することができる人（令和3年3月修了見込みの人を含む。）
- (4) 外国の学校教育における14年の課程を修了した人（令和3年3月修了見込みの人を含む。）
- (5) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより、当該外国の学校教育における14年の課程を修了した人（令和3年3月修了見込みの人を含む。）
- (6) 我が国において、外国の短期大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における14年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した人
- (7) その他、本校の専攻科において、高等専門学校を卒業した人と同等以上の学力があると認めた人

2. 願書の受付

- (1) 受付期間 令和2年6月1日（月）から令和2年6月5日（金）まで（必着）
※郵送の場合は、郵送期間を考慮してください。
- (2) 受付時間 午前8時30分から午後5時00分まで
※持参の場合は、土日祝日を除きます。
- (3) 受付場所 （八代キャンパス）〒866-8501 熊本県八代市平山新町2627（学務課）
TEL（0965）53-1331
FAX（0965）53-1239

3. 出願手続

- (1) 出願書類等

出願書類等	摘 要
① 入 学 願 書	本校専攻科所定の用紙を使用し、必要事項を記入したものを提出してください。
② 写 真 票 受 検 票	本校専攻科所定の用紙に必要事項を記入し、写真を所定の位置に貼ったものを提出してください。写真は、正面上半身脱帽（縦4.5cm×横3.5cm）で出願3か月以内に撮影したものを貼付してください。
③ 調 査 書	① 本校専攻科所定の用紙に在籍(出身)学校の長が作成し、厳封したものを提出してください。当該学校長が作成した成績証明書を添付してください。 ② 出願資格（3）により出願する人は、次の証明書を添付してください。 ・専修学校が発行する修業年限2年以上で、修了に必要な総授業時間数が1700時間以上の専門課程を修了、又は修了見込みであることの証明書。 ・専修学校の専門課程の学科の分野や履修内容が確認できる書類。 ③ 出願資格（4）から（7）による場合は、資格にかかる最終学校の卒業（修了）証明

	書及び成績証明書を添付してください。
④ 検 定 料	16,500円 本専攻科所定の振込依頼書に必要事項を記入の上、銀行の窓口で振り込んでください。 なお、「振込金受取書（学校提出用）」を「専攻科入学願書」の裏面に貼付してください。
⑤ TOEIC スコア 取得 または実用英語技能検定（準2級以上）合格申請書	学力選抜検査（英語）については、筆記検査を実施しないでTOEIC又は実用英語技能検定準2級以上の成績による評価を実施しますので、本専攻科所定の用紙に記入してください。 その際は、「公式認定書」又は「個人成績表」の写しを添付してください。
⑥ あ て 名 票	合格通知書等を受け取る郵便番号、住所及び氏名を記入してください。 （2枚とも記入してください。）
⑦ 返 信 用 封 筒 （受検票送付用）	受検票の郵送を希望する志願者は、市販の長形3号封筒に郵便番号と住所及び氏名を記入し、374円（含・速達料）の切手を貼付して提出してください。
⑧ そ の 他	外国籍を有する志願者は、居住する市区町村長の発行する「外国人登録原簿記載事項証明書」を提出してください。

※各様式等は本校Webサイトからダウンロードできます。

(<https://kumamoto-nct.ac.jp/entrance/exam/senkouka-exam.html>)

注) 検定料を郵便局（ゆうちょ銀行）から振り込む場合の注意点

検定料は郵便局（ゆうちょ銀行）からも振り込むことが出来ますが、以下の条件を満たす必要がありますので、ご注意ください。

- ① ゆうちょ銀行からの振込みは口座からのみ可能で、現金による振込みは出来ません。ご利用の際は、「通帳とお届け印」又は「キャッシュカード」が必要です。
- ② ゆうちょ銀行からの振込みは募集要項に添付されている振込依頼書を使用することは出来ません。窓口で「ゆうちょ銀行専用の振込依頼書」を受け取り、記入いただく必要があります。
- ③ 振込後は、「振替払出請求書預金口座振替による振込受付書」を受領して、専攻科入学願書の裏面に貼付してください。

（2）出願に関する注意事項

- ① 郵送での出願は、「書留速達」とし、封筒の表に「専攻科出願書類在中」と朱書きしてください。
- ② 出願書類に不備があるものは、受理しません。
- ③ 出願書類に虚偽の記載があった場合は、入学後でも入学を取り消すことがあります。
- ④ 願書受付後の記載事項の変更は認めません。
- ⑤ 願書受付後は、出願書類及び検定料は返還しません。ただし、次に該当した場合は、振込済みの検定料を返還します。
 - ・ 検定料を振り込んだが、期限までに願書類を提出しなかった又は願書類が受理されなかった場合。
 - ・ 検定料を誤って二重に振り込んだ場合。

4. 選抜の方法

学力選抜は、学力検査、調査書の総合判定とします。

(1) 学力検査科目

検査区分	出 題 科 目 (範 囲)
共 通	英 語 (100点) TOEIC又は実用英語技能検定準2級以上の成績による評価を実施します。 (下記※参照) 数 学 (100点) 微分積分、線形代数
専門工学に関する選択	専門科目 (各区分それぞれ200点) 区分Ⅰ～Ⅲのうち、いずれか1つの区分を選択し、各区分の要件に沿って受検すること。 区分Ⅰ～Ⅲでそれぞれ想定されている受検者は、欄外注)に示す。 【区分Ⅰ】機械工学・電気電子工学 出題範囲：材料力学、熱力学、流体力学、電気電子回路 【区分Ⅱ】建築学・土木工学 出題範囲(必須科目)：構造力学、建設材料 出題範囲(選択科目)：建築計画、建築環境工学、水理学、土質工学の4科目の中から 2科目を選択 【区分Ⅲ】生物工学・応用化学 出題範囲：生物学、化学

注) 区分Ⅰ)：高専本科で機械知能システム系学科を卒業見込みの人
(専攻科入学後に機械工学又は電気電子工学で学位申請が可能な人)

注) 区分Ⅱ)：高専本科で建築社会デザイン系学科を卒業見込みの人
(専攻科入学後に建築学又は土木工学で学位申請が可能な人)

注) 区分Ⅲ)：高専本科で生物化学システム系学科を卒業見込みの人
(専攻科入学後に生物工学又は応用化学で学位申請が可能な人)

※ 学力検査においては、TOEICの得点又は実用英語技能検定の資格取得により、以下の方法で算出した換算点を英語の科目点とします。

1) 学力選抜日から起算して、2年以内に取得したTOEICスコアによる場合

- ・ TOEICの得点450点以上は英語の科目点を100点とする。
- ・ TOEICの得点201点～449点に関して、次式により換算する。
(英語の科目点) = $60点 + 0.4 \times ((TOEICの得点) - 350点)$
ただし、小数点以下は四捨五入(200点以下は0点)

※2017年8月5日以降実施のTOEIC検査については、TOEIC Listening & Reading Test (略称TOEIC L&R) を評価対象とします (TOEIC IPを含む)。

2) 学力選抜日から起算して、2年以内に取得した実用英語技能検定準2級以上による場合

- ・ 実用英語技能検定準2級=70点、実用英語技能検定2級以上=100点

※TOEICと実用英語技能検定を両方受検している場合は、英語への換算点の高い方を採用しますので、いずれか換算点の高い方で申請してください。

(2) 学力検査の日時及び場所

日 時 令和2年6月19日(金)
場 所 熊本高等専門学校 八代キャンパス
科 目 専門科目 10:00～12:00
数 学 13:00～14:20

(午前9時40分までに、受検票を持参し、共通教育科・管理棟2階大会議室に
集合してください。)

5. 合格者の発表

令和2年6月26日(金)

- ・学力検査を受けたキャンパスに午前10時00分、合格者の受検番号を掲示するとともに、合格者には「合格通知書」を送付します。
- ・本校のWebサイトに合格者の受検番号を掲載します。
- ・電話、ファクス等による可否の問い合わせには一切応じません。

6. 入学確約書の提出

- ・提出期限 令和2年10月30日(金)

合格通知を受けた人は、「入学確約書」を上記期限までに提出してください。なお、期限までに提出しない人は、合格を取り消します。

- ・提出先 八代キャンパス学務課

7. 欠員が生じた場合

欠員が生じた場合は、追加合格(令和2年11月30日まで)を行うことがあります。その際、追加合格者への連絡は入学願書に記入してある連絡先、または在籍学校に電話等で行います。

8. 検定料の返還について

受理した検定料は返還しません。ただし、次に該当した場合は払込済の検定料を返還します。

- (1) 検定料を振り込んだが出願しなかった(出願書類を提出しなかった又は出願が受理されなかった)場合
- (2) 検定料を誤って二重に振り込んだ場合

※返還請求の方法

返還請求の理由、志願者氏名(氏名の右側に押印願います)、現住所、連絡先電話番号、振込口座[銀行名、支店名、普通預金の口座番号、口座名義(ふりがなも記入してください)、志願者氏名と口座名義が異なる場合は志願者との続柄]を明記した検定料返還請求願(様式は問いません)を作成し、必ず「振込金受取書・振込金受付書(学校提出用)」を添付して速やかに請求してください。返還請求をされる場合には、まず下記の請求先に電話でお問い合わせください。返還は請求書受理後2～3ヶ月程度かかります。

なお、返還に係る振込手数料は請求者の負担となります。

請求先 熊本高等専門学校管理課財務係 電話 0965-53-1228(直通)

社 会 人 特 別 選 抜

1. 出願資格

出願時において企業等に1年以上在籍する人で、次の（１）から（７）のいずれかに該当する人

- （１）高等専門学校を卒業した人
- （２）短期大学を卒業した人
- （３）専修学校の専門課程を修了した人のうち、学校教育法第132条の規定により大学に編入することができる人
- （４）外国の学校教育における14年の課程を修了した人
- （５）外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより、当該外国の学校教育における14年の課程を修了した人
- （６）我が国において、外国の短期大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における14年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した人
- （７）その他、本校の専攻科において、高等専門学校を卒業した人と同等以上の学力があると認めた人

2. 願書の受付

- （１）受付期間 令和2年6月1日（月）から令和2年6月5日（金）まで（必着）
※郵送の場合は、郵送期間を考慮してください。
- （２）受付時間 午前8時30分から午後5時00分まで
※持参の場合は、土日祝日を除きます。
- （３）受付場所 （八代キャンパス）〒866-8501 熊本県八代市平山新町2627（学務課）
TEL（0965）53-1331
FAX（0965）53-1239

3. 出願手続

- （１）出願書類等

出願書類等	摘 要
① 入 学 願 書	本校専攻科所定の用紙を使用し、必要事項を記入したものを提出してください。
② 写 真 票 受 検 票	本校専攻科所定の用紙に必要事項を記入し、写真を所定の位置に貼ったものを提出してください。写真は、正面上半身脱帽（縦4.5cm×横3.5cm）で出願3か月以内に撮影したものを貼付してください。
③ 調 査 書	① 本校専攻科所定の用紙に出身学校の長が作成し、厳封したものを提出してください。 出身学校の長が作成した成績証明書を添付してください。 ② 出願資格（３）により出願する人は、次の証明書を添付してください。 ・専修学校が発行する修業年限2年以上で、修了に必要な総授業時間数が1700時間以上の専門課程を修了、又は修了見込みであることの証明書。

	・専修学校の専門課程の学科の分野や履修内容が確認できる書類。 ② 出願資格（４）から（７）による場合は、資格にかかる最終学校の卒業（修了）証明書及び成績証明書を添付してください。
④ 推 薦 書	本校専攻科所定の用紙に所属の長が作成したものを提出してください。
⑤ 志 願 理 由 書	本校専攻科所定の用紙に本人が志願する理由を分かりやすく記入してください。
⑥ 受 検 承 諾 書	（企業などに在職のまま入学を希望する人のみ） 本校専攻科所定の用紙に所属の長が作成したものを提出してください。
⑦ 検 定 料	１６，５００円 本専攻科所定の振込依頼書に必要事項を記入の上、銀行の窓口で振り込んでください。 なお、「振込金受取書（学校提出用）」を「専攻科入学願書」の裏面に貼付してください。
⑧ あ て 名 票	合格通知書等を受け取る郵便番号、住所及び氏名を記入してください。（２枚とも記入してください。）
⑨ 返 信 用 封 筒 （受検票送付用）	受検票の郵送を希望する志願者は、市販の長形３号封筒に郵便番号と住所及び氏名を記入し、３７４円（含・速達料）の切手を貼付して提出してください。
⑩ そ の 他	外国籍を有する志願者は、居住する市区町村長の発行する「外国人登録原簿記載事項証明書」を提出してください。

※各様式等は本校Webサイトからダウンロードできます。

(<https://kumamoto-nct.ac.jp/entrance/exam/senkouka-exam.html>)

注) 検定料を郵便局（ゆうちょ銀行）から振り込む場合の注意点

検定料は郵便局（ゆうちょ銀行）からも振り込むことが出来ますが、以下の条件を満たす必要がありますので、ご注意ください。

- ① ゆうちょ銀行からの振込みは口座からのみ可能で、現金による振込みは出来ません。ご利用の際は、「通帳とお届け印」又は「キャッシュカード」が必要です。
- ② ゆうちょ銀行からの振込みは募集要項に添付されている振込依頼書を使用することは出来ません。窓口で「ゆうちょ銀行専用の振込依頼書」を受け取り、記入いただく必要があります。
- ③ 振込後は、「振替払出請求書預金口座振替による振込受付書」を受領して、専攻科入学願書の裏面に貼付してください。

(２) 出願に関する注意事項

- ① 郵送での出願は、「書留速達」とし、封筒の表に「専攻科出願書類在中」と朱書きしてください。
- ② 出願書類に不備があるものは、受理しません。
- ③ 出願書類に虚偽の記載があった場合は、入学後でも入学を取り消すことがあります。
- ④ 願書受付後の記載事項の変更は認めません。
- ⑤ 願書受付後は、出願書類及び検定料は返還しません。ただし、次に該当した場合は、振込済みの検定料を返還します。
 - ・検定料を振り込んだが、期限までに願書類を提出しなかった又は願書類が受理されなかった場合。
 - ・検定料を誤って二重に振り込んだ場合。

4. 選抜の方法

社会人特別選抜は、推薦書、調査書、志願理由書及び面接の総合判定とします。

- (1) 口頭試問及び 令和2年6月19日(金) 午前10時00分から
面接の日時 (午前9時40分までに、受検票を持参し、共通教育科目・管理棟2階大会議室に集合してください。)
- (2) 口頭試問及び 熊本高等専門学校 八代キャンパス
面接の場所

5. 合格者の発表

令和2年6月26日(金)

- ・面接を受けたキャンパスに午前10時00分、合格者の受検番号を掲示するとともに、合格者には「合格通知書」を送付します。
- ・本校のWebサイトに合格者の受検番号を掲載します。
- ・電話、ファクス等による可否の問い合わせには一切応じません。

6. 入学確約書の提出

- ・提出期限：令和2年10月30日(金)

合格通知を受けた人は、「入学確約書」を上記期限までに提出してください。なお、期限までに提出しない人は、合格を取り消します。

提出先 八代キャンパス学務課

7. 検定料の返還について

受理した検定料は返還しません。ただし、次に該当した場合は払込済の検定料を返還します。

- (1) 検定料を振り込んだが出願しなかった(出願書類を提出しなかった又は出願が受理されなかった) 場合
- (2) 検定料を誤って二重に振り込んだ場合

※返還請求の方法

返還請求の理由、志願者氏名(氏名の右側に押印願います)、現住所、連絡先電話番号、振込口座[銀行名、支店名、普通預金の口座番号、口座名義(ふりがなも記入してください)、志願者氏名と口座名義が異なる場合は志願者との続柄]を明記した検定料返還請求願(様式は問いません)を作成し、必ず「振込金受取書・振込金受付書(学校提出用)」を添付して速やかに請求してください。返還請求をされる場合には、まず下記の請求先に電話でお問い合わせください。返還は請求書受理後2～3ヶ月程度かかります。

なお、返還に係る振込手数料は請求者の負担となります。

請求先 熊本高等専門学校管理課財務係 電話 0965-53-1228(直通)

八代キャンパス案内図



■ 交通案内

① JR

ア. JR「新八代駅」から八代キャンパスまで約6.8km

イ. JR「八代駅」から八代キャンパスまで約4.5km

② 肥薩おれんじ鉄道

肥薩おれんじ鉄道「肥後高田駅」から八代キャンパスまで徒歩10分

③ 産交バス

産交バス「八代駅前」乗車

ア. 「下西町」行き、「高田駅前」下車、徒歩10分

イ. 「道の駅たのうら」行き、「短大高専前」下車、徒歩10分

令和3年度 熊本高等専門学校

専攻科入学願書						受検番号		※		
選抜種別 （該当するものを○で囲んでください。）		・推薦選抜 ・学力選抜 ・社会人特別選抜								
志望専攻名 （該当するものを○で囲んでください。）		・電子情報システム工学専攻 ・生産システム工学専攻								
		生産システム工学専攻の志願者 （学力選抜）は学力検査で選択 する専門科目の区分を○で囲んで ください。		・区分Ⅰ		・区分Ⅱ		・区分Ⅲ		
志願者	ふりがな					男 女	生年月日		平成 年 月 日	
	氏 名									
	出願資格		高等専門学校 学科 短期大学 学科 専修学校 平成 ・ 令和 年 月 日 卒業・卒業見込・修了・修了見込							
	ふりがな									
	現住所									
	郵便番号		〒		電話番号		() －			
	受検関係先連絡先		〒 電話番号 () －							
	学歴及び職歴		自 平成 ・ 令和 年 月 日							
			至 平成 ・ 令和 年 月 日							
			自 平成 ・ 令和 年 月 日							
至 平成 ・ 令和 年 月 日										
自 平成 ・ 令和 年 月 日										
至 平成 ・ 令和 年 月 日										
入寮希望有無		有 ・ 無 （いずれかを○で囲んでください。）								
＊勤務先	名称 （部課まで）									
	所在地		〒 電話番号 () －							

(記入上の注意)

- 1 ※受検番号欄は、記入しないでください。
- 2 ペン又はボールペン（黒）を使用し、楷書で正確に記入してください。
- 3 学歴・職歴欄は、高等学校又は高等専門学校から記入してください。
- 4 ＊勤務先欄は、企業等に在職のまま入学を希望する者のみ記入してください。
- 5 記載内容を訂正する場合は、訂正箇所を2本線で抹消し、押印の上、訂正内容を記載してください。
- 6 裏面中央に「振込金受取書（学校提出用）」を貼付してください。

推薦選抜用

※受検番号	
-------	--

推薦書

令和 年 月 日

熊本高等専門学校長 殿

学 校 名
学校長名 職 印

下記の者は、学業成績，人物ともに優秀であり，貴校専攻科入学者として相応しい資質を持つ者と認め推薦いたします。

記

氏 名
在 籍 学 科
志 望 専 攻

生 年 月 日 平 成 年 月 日 生

① 学業成績，特別活動		
② 志望専攻に対する適性		
③ 人物，生活状況		
④ その他，参考事項		
	記入責任者の職・氏名	印

(記入上の注意) ※受検番号欄は，記入しないでください。

社会人特別選抜用

※受検番号

推薦書

令和 年 月 日

熊本高等専門学校長 殿

企業等名
所 属 長 職 印

下記の者は、当社（機関）において勤務成績が優秀であり、貴校専攻科入学者として相応しい
資質を持つ者と認め推薦します。

記

氏 名
志 望 専 攻
生 年 月 日 平 成 年 月 日 生

① 勤務状況，態度
② 志望専攻に対する適性
③ 人物，生活状況
④ その他，参考事項

	記入責任者の職・氏名	印
--	------------	---

（記入上の注意） ※受検番号欄は，記入しないでください。

写真票

令和3年度 専攻科

受 検 番 号	※
志 望 専 攻 名	
ふ り が な	
氏 名	
生 年 月 日	平成 年 月 日生

写真
タテ 4.5cm
ヨコ 3.5cm

正面・脱帽・上半身
で、出願以前3ヶ月
以内に撮影したも
のを添付

熊本高等専門学校

(記入上の注意)
※受検番号欄は、記入しないでください。

受検票

令和3年度 専攻科

受 検 番 号	※
志 望 専 攻 名	
ふ り が な	
氏 名	
生 年 月 日	平成 年 月 日生

選抜区分	選抜期日
推薦による選抜	5月22日(金)
学力による選抜	6月19日(金)
社会人特別選抜	

熊本高等専門学校

調 査 書

志望専攻名					受検番号	※	
ふりがな			学 校 ・ 学科名	高等専門学校 短期大学 専修学校			
氏 名				学 科			
生 年 月 日	平成 年 月 日 生		平成・令和 年 月 日		入学・編入学 転入学		
性 別	男 ・ 女		平成・令和 年 月 日		卒業・卒業見込 修了・修了見込		
成績証明書	出身学校所定の用紙を使用し、当該学校長が作成したものを添付すること。(成績評価を評語で記入の場合は、評語の評定基準を明示してください。)	評定基準	評語	評点の範囲	学科内席次	学年	席 次
				点～ 点		1 年	人中 位
				点～ 点		2 年	人中 位
				点～ 点		3 年	人中 位
				点～ 点		4 年	人中 位
				点～ 点		5 年	人中 位
卒業研究題目・要旨	(該当する者のみ記入してください。)						
在学中の状況							
上記のとおり相違ないことを証明する。 令和 年 月 日 学 校 名 学校長名 職 印							

(記入上の注意)

- ※受検番号欄は記入しないでください。
- 在学中の状況欄は、人物・課外活動・生活態度等を記入してください。

推薦選抜・社会人特別選抜用

※受検番号

令和3年度 熊本高等専門学校

専攻科入学志願理由書

ふりがな	
氏名	
志望専攻名 (該当に○)	☐ 電子情報システム工学専攻 ☐ 生産システム工学専攻
[本専攻を志望した理由]	
[入学後希望する研究又は現在興味を持っている研究]	

(記入上の注意)

- ※受検番号欄は、記入しないでください。
- 本専攻を志望した理由を必ず本人が記入してください。

社会人特別選抜用

※受検番号	
-------	--

受 検 承 諾 書

令和 年 月 日

熊本高等専門学校長 殿

企業等名

所 属 長

職印

下記の者が、貴校の専攻科入学検査を受検することを承諾します。

記

出願者氏名

生 年 月 日 平成 年 月 日 生

所 属

在 職 期 間 自 昭和 ・ 平成 ・ 令和 年 月 日 から

※ この受検承諾書は、企業等に在職のまま入学を希望する方は必ず提出してください。

令和 年 月 日

TOEICスコア取得または実用英語検定（準2級以上）合格申請書

熊本高等専門学校長 殿

出願専攻名 _____

氏 名 _____

TOEICテスト（（財）国際ビジネスコミュニケーション協会TOEIC運営委員会実施）または、実用英語技能検定（（財）日本英語検定協会実施）において、下記のとおりスコアを取得または合格しておりますので申請します。

記

TOEIC	試験の種類	1. 公開テスト 2. IPテスト (いずれかに○印をつける。)		
	取得日	年 月 日		
	取得スコア	点	換 算 点	※ 点
実 用 英 語 技 能 検 定	合 格 級	1. 準2級 2. 2級以上 (いずれかに○印をつける。)		
	取得日	年 月 日		
			換 算 点	※ 点

(記入上の注意)

- TOEICまたは実用英語技能検定に合格した級のいずれか換算点の高い方で申請してください。
(TOEIC, 実用英語技能検定のいずれか一つの欄のみ記入してください。)
- 学力選抜試験日を基準に、2年以内に取得したTOEICスコアまたは実用英語技能検定に合格した級を記入してください。
- TOEICスコアの「公式認定書」あるいは「個人成績表」の写し、または実用英語技能検定の合格証の写しを添付してください。
- ※印の欄は記入しないでください。

あて名票

□□□□□□□ 様 ※受検番号	□□□□□□□ 様 ※受検番号
--	--

- このあて名票は、本校より受検者宛に通知する場合に使用するので、番地まで楷書で正確に記入すること。
- 団地などに住んでいる場合は、〇〇団地〇〇号棟〇〇番と明記すること。
- 必ず2枚とも記入すること。
- ※印欄は、記入しないこと。

○検定料の振り込みについて

- 必ず銀行の受付窓口で振り込み、ATM（現金自動預払機）、パソコン、携帯電話等は使用しないでください。
- 振込時に必要な振込手数料は、志願者本人の負担となります。
- 依頼人名は、志願者本人の氏名を記入してください。

振込金受取書・振込受付書
(兼振込手数料受取書)
(学校提出用)

平成		年		月		日	
金額		¥		16500		円	
先方銀行		肥後銀行 八代支店					
預金種目		普通		口座番号		1947305	
お受取人		(氏名) 独立行政法人 国立高等専門学校機構本部 出納命令役 事務局長 土生木茂雄					
依頼人		(出願者氏名)					
備考		手数料					
振込金		現金・当座小切手等					
受入区分		預金払戻請求書・口座振替					

〈取扱店〉 _____ 銀行 _____ 店

振込金受取書・振込受付書
(兼振込手数料受取書)
(本人保存)

平成		年		月		日	
金額		¥		16500		円	
先方銀行		肥後銀行 八代支店					
預金種目		普通		口座番号		1947305	
お受取人		(氏名) 独立行政法人 国立高等専門学校機構本部 出納命令役 事務局長 土生木茂雄					
依頼人		(出願者氏名)					
備考		手数料					
振込金		現金・当座小切手等					
受入区分		預金払戻請求書・口座振替					

〈取扱店〉 _____ 銀行 _____ 店

・本指定用紙以外の使用はできません。
・自動振込機での振込はできません。

(銀行で切り離して下さい)

電信扱 振込依頼書

ご依頼日	平成	年	月	日	電信扱	手数料			科目
先方銀行	肥後銀行 八代支店				金額	¥	16500	円	
受取人	預金種目	普通	口座番号	1947305	振込金	現金・当座小切手等			
受取人	(フリガナ)				振込金	現金払戻請求書・口座振替			
ご依頼人					普通預金・当座預金				
(出願者氏名)					振替科目				
(住所) 〒									
(電話) - -									

問い合わせ先:独立行政法人国立高等専門学校機構
熊本高等専門学校管理課財務係
電話 (0965) 53-1228

